



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ

Ημερομηνία: _____

Κυρίου,

.....
.....
.....
.....

Εξουσιοδότηση για Πρόσβαση στα νέα συστήματα του Τμήματος Τελωνείων

Αναφέρομαι στην αίτησή σας με αριθμό αναφοράς και ημερομηνίας για την παραχώρηση δικαιώματος πρόσβασης στο / στα νέα αυτοματοποιημένα συστήματα: για σκοπούς υποβολής διασαφήσεων/δηλώσεων/γνωστοποιήσεων και σας πληροφορώ ότι το αίτημά σας εγκρίνεται.

1. Γενικοί Όροι

- 1.1. Ο τελωνισμός των εμπορευμάτων μέσω των αυτοματοποιημένων συστημάτων του Τμήματος Τελωνείων θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα, κατά τον ουσιώδη χρόνο, Ενωσιακή και Τελωνειακή νομοθεσία.
- 1.2. Οι τελωνειακοί δασμοί και φόροι θα υπολογίζονται σύμφωνα με τους συντελεστές που ισχύουν κατά την ημέρα που η διασάφηση γίνεται αποδεκτή από το σύστημα.
- 1.3. Πριν την υποβολή δήλωσης και τη διενέργεια διαδικασίας μέσω του συστήματος πρέπει να είστε κάτοχος όλων των απαιτούμενων από το Νόμο συνοδευτικών εγγράφων.
- 1.4. Τα έγγραφα τελωνισμού πρέπει να φυλάγονται με τέτοιο τρόπο ώστε τα έγγραφα που ανήκουν σε συγκεκριμένη συναλλαγή να ανευρίσκονται χρησιμοποιώντας τον αριθμό αναφοράς (Movement Reference Number) που έχει δοθεί από το σύστημα.
- 1.5. Η ευθύνη για τη διασφάλιση της τήρησης της Νομοθεσίας, των Κανονισμών και των Οδηγιών βαρύνει την Διεύθυνση του γραφείου σας και τους υπαλλήλους σας, τους οποίους έχετε υποχρέωση να τηρείτε ενήμερους ή εσάς τους ίδιους (στην περίπτωση φυσικού προσώπου).

2. Όροι Ασφαλείας

- 2.1. Πρέπει να λαμβάνετε όλα τα αναγκαία μέτρα για να διασφαλίζετε ότι μη εξουσιοδοτημένα άτομα δεν θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα με τους κωδικούς πρόσβασης σας.

3. Επιφύλαξη

- 3.1. Η πρόσβαση μπορεί οποτεδήποτε να ανακληθεί ή να ακυρωθεί αν διαπιστωθεί ότι δεν τηρούνται οι όροι με βάση τους οποίους έχει δοθεί.

4. Γενικές Πληροφορίες

Όταν θα αρχίσετε να χρησιμοποιείτε την πρόσβασή σας, κάθε πληροφορία που αποστέλλεται με μηχανογραφικό τρόπο επικοινωνίας θα έχει το ίδιο νομικό αποτέλεσμα, συμπεριλαμβανομένης και της ευθύνης για αναληθή δήλωση, όπως και στην περίπτωση διασάφησης που κατατίθεται με χειρόγραφο τρόπο.

Περαιτέρω σημειώνεται ότι θα μπορείτε να έχετε πρόσβαση στο σύστημα 7 μέρες την εβδομάδα/24 ώρες το εικοσιτετράωρο για υποβολή των διασαφήσεων/δηλώσεων/γνωστοποιήσεων εκτός της περιόδου συντήρησης.

Η επιχείρησή σας θα υπόκειται στον έλεγχο του Τμήματος Τελωνείων. Το Τμήμα Τελωνείων θα διεξάγει ελέγχους στις εγκαταστάσεις σας, θα ελέγχει τα λογιστικά σας βιβλία, άλλα λογιστικά έγγραφα και αλληλογραφία, τελωνειακά έγγραφα και θα μπορεί να παίρνει αντίγραφα των εγγράφων αυτών κλπ. σύμφωνα πάντοτε με την ισχύουσα Ενωσιακή και Τελωνειακή Νομοθεσία, Κανονισμούς και Οδηγίες.

5. Τεχνικές προδιαγραφές / Εγχειρίδια χρήσης

Οι τεχνικές προδιαγραφές και τα εγχειρίδια χρήσης είναι δημοσιευμένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος Τελωνείων στις εξής διευθύνσεις αντίστοιχα:

https://www.mof.gov.cy/mof/ce/theseas/theseas.nsf/techinfo_gr/techinfo_gr?OpenDocument

6. Επεξεργασία στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού ΕΕ/2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016.

Με την υπογραφή της πιο κάτω δήλωσης λαμβάνω γνώση ότι το Τμήμα Τελωνείων τηρεί Αρχείο, στο οποίο περιλαμβάνονται προσωπικά στοιχεία των Οικονομικών Φορέων που εγγράφονται σε αυτό, τα οποία στοιχεία θα χρησιμοποιούνται για σκοπούς εφαρμογής της Τελωνειακής και της άλλης νομοθεσίας.

7. Παρακαλώ συμπληρώστε και υπογράψετε την/τις πιο κάτω δήλωση/σεις:

Δήλωση Χρήστη
Εγώ ο/η(γράψετε το όνομά σας με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ), κάτοχος δελτίου ταυτότητας με αριθμό..... δηλώνω ότι αποδέχομαι τους πιο πάνω όρους και αποδέχομαι την ενεργοποίηση των κωδικών πρόσβασης στο σύστημαστο όνομά μου.
Υπογραφή:
Ημερομηνία:
Δήλωση διευθυντή ή γραμματέα νομικού προσώπου στην περίπτωση όπου το πιο πάνω πρόσωπο ενεργεί επ' ονόματι του νομικού προσώπου.
Εγώ ο/η(γράψετε το όνομά σας με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ), δηλώνω ότι έλαβα γνώση για ενεργοποίηση των κωδικών πρόσβασης στο σύστημα επ' ονόματι του νομικού προσώπουτου οποίου έχω την ιδιότητα (διευθυντής ή γραμματέας).
Υπογραφή:
Ημερομηνία:

Οι πιο πάνω δηλώσεις μπορούν να υπογραφούν είτε στην παρουσία Τελωνειακού λειτουργού, είτε στην παρουσία πιστοποιούντα υπαλλήλου (με την ανάλογη χαρτοσήμανση του εντύπου).